

Принято:
Педагогическим советом
МБУ ДО «Чернушинская ДШИ»
Протокол №1 от 10.01.2020

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО
«Чернушинская ДШИ»
В.А. Новоселова



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБУ ДО «ЧЕРНУШИНСКАЯ ДШИ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Чернушинская детская школа искусств» (далее – Школа) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273 от 29.12.2012г., Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации и Уставом МБУ ДО «Чернушинская ДШИ».

II. КОМПЕТЕНЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Методический совет является постоянно действующим органом школы.

Цели деятельности:

- совершенствование образовательного процесса, форм и методов его деятельности;
- организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- решение текущих вопросов организации образовательного процесса между педсоветами.

2.2. Задачами Методического совета являются:

- целенаправленное повышение уровня квалификации преподавателей на основе изучения и внедрения новейших достижений педагогической науки;
- стимулирование творческой активности и исполнительской деятельности преподавателей;
- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе;
- поиск, изучение, использование приемов, методов, средств, педагогических технологий в учебно-воспитательном процессе;
- внедрение в практику современных технологий и передового опыта;
- объединение усилий преподавателей школы на улучшение качества образования;

- разработка образовательной программы школы, рабочих программ, концепции развития школы,
- организация методической работы отделов.

2.3. Деятельность Методического совета осуществляется по следующим направлениям:

- организация и проведение внутришкольных, районных и городских мероприятий с участием преподавателей, творческих коллективов и солистов Школы,
- повышение квалификации педагогических кадров посредством участия в учебно-методических мероприятиях и мастер-классах ведущих преподавателей-методистов различного уровня;
- изучение передового педагогического опыта в городе Чернушка и за его пределами.

2.4. Методический совет выполняет функции:

- способствует внедрению в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных технологий, инновационных форм и методов;
- разрабатывает и готовит на утверждение педагогического совета мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения учебного процесса;
- разрабатывает образовательные программы,
- рассматривает программы учебных предметов и дисциплин;
- разрабатывает и предлагает годовые и календарные учебные графики;
- готовит предложения по локальным актам в части образовательного процесса;
- содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений;
- решает вопросы перспективного развития школы (планирование, анализ учебно-воспитательной работы, анализ проблемного состояния);
- рассматривает стратегические планы развития отделов, анализирует работу отделов, ищет приемлемые варианты решений;
- участвует в реализации городских, внутришкольных проектов,
- выявляет динамику педагогических процессов, происходящих в школе; регулирует соотношение планов и целей с реальными возможностями;
- заслушивает сообщения о методической работе преподавателей школы,
- анализирует результаты апробации различных методик, их соответствие государственным стандартам и содержанию учебного процесса,
- определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов;
- регулирует методическую учебу педагогических кадров;
- разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- планирует, готовит проведение внутришкольных мероприятий (концерты, просмотры, конкурсные прослушивания и др.);
- является активным участником управления школой в части организации

образовательного процесса, помогает администрации в координации деятельности всего коллектива;

- принимает решения по другим вопросам образовательной деятельности.

III. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В состав Методического совета входят: директор, заместители директора по УМР, заведующие методических объединений. В работе могут принимать участие библиотекарь, педагогические работники, иные сотрудники.

Председателем Методического совета является директор Школы.

Председатель:

- координирует работу заведующих методических объединений;
- совместно с городским и областным научно-методическими центрами планирует мероприятия Школы, принимает участие в их организации;
- контролирует сроки прохождения повышения квалификации преподавателей;

Заведующие методических объединений:

- осуществляют руководство работой объединений, организуют подготовку и проведение мероприятий в объединении;
- принимает активное участие во внутришкольных, районных и городских мероприятиях;
- в установленные сроки представляют планы работы объединения и утверждают отчеты о работе;
- посещают с целью ознакомления учебные мероприятия, проводимые соответствующими объединениями школ;
- приглашают методистов для координации работы объединения для экспертной оценки преподавателей и учащихся в целях планирования дальнейшей деятельности объединений школы в области профессиональной компетенции преподавательского состава.

3.2. Организация деятельности Методического совета:

- заседания Методического совета проводятся по мере необходимости, примерно один раз в месяц;
- решения принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, доводятся при необходимости до педагогического коллектива.